



BUREAU EXÉCUTIF

A20-07

Mercredi 28 octobre 2020, 15h00

Local : Virtuel

Ordre du jour

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>0.0 Procédures
0.1 Praesidium
0.2 Lecture et adoption du procès-verbal :
0.2.1 A20-06 – 15 octobre 2020
0.3 Suite du procès-verbal</p> | <p>0.4 Lecture et adoption du présent ordre du jour
0.5 Déclarations
0.6 Régie et / ou réflexion : date du prochain Bureau exécutif</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
- 1.0 Affaires courantes**
- 1.1 Retour rencontre avec Caroline Roy
 - 1.2 Mandats plan d'action 2020 : suivi
 - 1.2.1 [Assurances collectives](#) : suivi
 - 1.2.2 [Combattre les violences sexuelles](#) au sein de l'AGECVM
 - 1.2.3 [Coop Magasin scolaire](#) : comité de travail
 - 1.3 Nouveau site web AGE CVM : suivi
 - 1.4 Bureau exécutif
 - 1.4.1 Postes vacants
 - 1.4.1.1 Responsable aux Affaires internes
 - 1.4.1.2 Responsable à l'Information
 - 1.4.2 Délégué-e-s
- 2.0 Affaires Internes**
- 2.1 Table de concertation [A20 -02](#) (21 octobre 2020)
 - 2.2.1 Retour
- 3.0 Affaires Externes**
- 3.1 Rassemblement étudiant : suivi
- 4.0 Trésorerie**
- 5.0 Pédagogie : suivi**
- 6.0 Mobilisation**
- 6.1 Campagne Assurances collectives : questions / calendrier
 - 6.2 Atelier *ABC de l'AGECVM*
- 7.0 Socioculturel**
- 7.1 À venir
- 8.0 Information**
- 8.1 Comité travail médiatique : suivi
- 9.0 Affaires diverses**
- 10.0 Levée**

ORDRE DU JOUR DU BUREAU EXÉCUTIF A20-07 DU 28 OCTOBRE 2020

Document disponible sur notre site Internet www.agecvm.org - Page facebook



BUREAU EXÉCUTIF A20-06

BUREAU EXÉCUTIF # 06

PROCÈS-VERBAL (Projet) 15 OCTOBRE 2020

Responsable général	Taha Boussaa	Affaires externes	Éloïse Lorient-Noël
Secrétaire général	Xavier Courcy-Rioux	Information	Vacant
Affaires internes	Vacant	Mobilisation	Vacant
Pédagogie	Vacant	Affaires socio-culturelles	Frédérique Courcy-Rioux
Trésorerie	Francis Mwabi Bouthillette		
Dél. à l'Interne	Absente	Dél. à l'Externe	Vacant
Dél. à la Trésorerie	Vacant	Dél. à l'Externe - 2	Vacant
Dél. aux Affai. Socioc.	Vacant	Dél. à la mobilisation - 1	Absent
Dél. à la Pédago - 1	Vacant	Dél. à l'information - 1	Vacant

Observateurs, observatrices :

Minh Ngoc Mélissa Aliouane

0.0 Procédures

Taha Boussaa propose l'ouverture du Bureau exécutif [A20-06](#) du jeudi 15 octobre 2020, à 15h00 (virtuel)

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adoptée à l'unanimité

0.1 Reconnaissance du territoire

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tiohtiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.2 Présidium

Taha Boussaa propose **Xavier Courcy-Rioux à l'animation et Francis Mwabi Bouthillette au secrétariat de ce Bureau exécutif**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adoptée à l'unanimité

0.3 Lecture et adoption du procès-verbal

Francis Mwabi Bouthillette propose l'adoption du procès-verbal :

1. **Bureau exécutif [A20-05](#) du 04 octobre 2020**

Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite du procès-verbal

-



BUREAU EXÉCUTIF A20-06

0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour affiché et adopté

1.0 Affaires courantes

1.1 Retour rencontre avec Carolin Roy

1.2 Mandats plan d'action 2020 par [consultation](#) : suivi

1.2.1 [Assurances collectives](#)

1.2.2 [Combattre les violences sexuelles](#) au sein de l'AGECVM

1.2.3 [Coop Magasin scolaire](#) : comité de travail

1.2.4 [Budget A20](#)

1.3 Autres mandats ([plan d'action A20](#)): suivi

1.3.1 Canaux de communication au sein de l'AGECVM

1.3.2 Problématique Écoles Métiers d'art

1.4 Bureau exécutif

1.4.1 Postes vacants

1.4.1.1 Responsable aux Affaires internes

1.4.1.2 Responsable à la Pédagogie

1.4.1.3 Responsable à la Mobilisation

1.4.1.4 Responsable à l'information

1.4.2 Délégué-e-s

2.0 Affaires Internes

2.1 Table de concertation [A20 -02](#)

2.1.1 Ordre du jour

2.1.2 Budget des comités

2.2 Dossier [Optimonde](#)

3.0 Affaires Externes

3.1 Rassemblement étudiant

4.0 Trésorerie

4.1 Rencontre avec comptable pour bilan A19-H20, au 30 juin 2020 : retour

4.2 Budget général

4.2.1 Fond COVID-19

5.0 Pédagogie : suivi

6.0 Mobilisation

6.1 Campagne Assurances collectives

6.2 Campagne sur formation Violences à caractère sexuel

6.3 Atelier *ABC de l'AGECVM*

7.0 Socioculturel

7.1 À venir

8.0 Information

8.1 Comité travail médiatique : retour

9.0 Affaires diverses

10.0 Levée

Frédérique Courcy-Rioux propose **d'adopter l'ordre du jour tel qu'affiché**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

0.6 Déclarations

-

0.7 Régie et / ou réflexion

Taha Boussaa

Responsable général

• R.A.S.



BUREAU EXÉCUTIF A20-06

Xavier Courcy-Rioux
Secrétaire général

- R.A.S.

Vacant

Responsable aux Affaires internes

- Vacant

Éloïse Lorient-Noël

Responsable aux affaires externes

- R.A.S.

Francis Mwabi Bouthillette
Responsable à la Trésorerie

- R.A.S.

Vacant

Responsable à la Pédagogie

- Vacant

Frédérique Courcy-Rioux

Responsable aux Affaires socio-culturelles

- R.A.S.

Vacant

Responsable à la Mobilisation

- Vacant

Vacant

Responsable à l'Information

- Vacant

1.0 Affaires courantes

Xavier Courcy-Rioux propose **de passer directement au point 1.4**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

1.4 Bureau exécutif

1.4.1 Postes vacants

1.4.2.1 Responsable aux Affaires internes

1.4.2.2 Responsable à la Pédagogie

Taha Boussaa propose **Minh Ngoc comme Responsable à la Pédagogie par intérim**

Francis Mwabi Bouthillette appuie

Adoptée à l'unanimité

1.4.2.3 Responsable à la Mobilisation

Xavier Courcy-Rioux propose **Mélissa Aliouane comme Responsable à la Mobilisation par intérim**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

1.4.2.4 Responsable à l'information

1.4.2 Délégué.e.s

Xavier Courcy-Rioux propose **de retourner à l'ordre du jour adopté**

Taha Boussaa appuie

Adoptée à l'unanimité

1.1 Retour rencontre avec Caroline Roy

1.2 Mandats plan d'action 2020 par [consultation](#) : suivi

1.2.1 [Assurances collectives](#)

1.2.2 [Combattre les violences sexuelles](#) au sein de l'AGECVM

1.2.3 [Coop Magasin scolaire](#) : comité de travail



BUREAU EXÉCUTIF A20-06

Le Bureau exécutif propose **d'inviter la prochaine Table de concertation numérique A20-02, du 21 octobre 2020) de nommer des étudiant.e.s pour la [Commission de travail du Magasin scolaire coopératif](#), et propose Francis Mwabi Bouthillette, Xavier Courcy-Rioux et Minh Ngoc comme membre de cette commission.**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adoptée à l'unanimité

1.2.4 [Budget A20](#)

1.3 Autres mandats ([plan d'action A20](#)): suivi

1.3.1 Canaux de communication au sein de l'AGECVM

-

1.3.2 Problématique Écoles Métiers d'art

-

2.0 Affaires internes

2.1 Table de concertation [A20-02](#) : ordre du jour provisoire

2.2.1 Ordre du jour

Taha Boussaa de **modifier l'ordre du jour en y ajoutant à chaque T.C. numérique un point nommé Affaires exécutives et un point nommé Plan d'action : suivi**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adopté à l'unanimité

Taha Boussaa propose **que le Bureau exécutif propose à la Table de concertation virtuelle A20-02 le présidium suivant : Xavier Courcy-Rioux à l'animation et Francis Mwabi Bouthillette au secrétariat**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adopté à l'unanimité

2.2.2 Budget comités : [Proposition](#)

-

2.2 Dossier [Optimonde](#)

-

3.0 Affaires externes

3.1 Rassemblement étudiant

-

4.0 Trésorerie

4.1 Rencontre avec le comptable pour le Bilan A19-H20, au 30 juin 2020 : retour

-

4.2 Budget général

4.2.1 Fond COVID-19

Taha Boussaa propose **que les fonds COVID-19 prévus dans le [budget A20](#) de l'AGECVM tel qu'approuvé soient transférés au Fond COVID-19 du Cégep du Vieux Montréal**



BUREAU EXÉCUTIF A20-06

Mélissa Aliouane appuie
Adoptée à l'unanimité

5.0 Pédagogie : suivi

-

6.0 Mobilisation

6.1 Campagne Assurances collectives

Taha Boussaa propose **que l'AGECVM accorde jusqu'à 50,00 (cinquante) \$ (sur le budget mobilisation) en publicité facebook au sujet de la consultation sur les Assurances collectives**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adopté à l'unanimité

6.2 Campagne sur formation Violences à caractère sexuel

6.3 Atelier ABC de l'AGECVM

Taha Boussaa propose **que Taha Boussaa et Xavier Courcy-Rioux aident Mélissa Aliouane à organiser cet atelier ABC de l'AGECVM**

Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

7.0 Affaires socioculturelles

7.1 À venir

-

8.0 Information

8.1 Comité travail médiatique : retour

-

9.0 Affaires diverses

Xavier Courcy-Rioux **propose d'organiser un concours de rénovation du site internet de l'AGECVM du 26 octobre 2020 au 04 janvier 2021**

Éloïse Lorient-Noël appuie
Adoptée à l'unanimité

Minh Ngoc et Xavier Courcy-Rioux propose **de créer un document (Word ou PDF) avec toutes les modalités liées au concours, que le Bureau exécutif fasse la promotion de ce concours par l'intermédiaire de Facebook (page AGECVM, page Comités de l'AGECVM, post individuels des membres, page de l'AGECVM, ...) et du groupe technique informatique du Cégep du Vieux Montréal**

Mélissa Aliouane appuie
Adoptée à l'unanimité

Xavier Courcy-Rioux propose **de créer un sous-comité pour l'organisation de ce concours dont seront membres Xavier Courcy-Rioux, Taha Boussaa, Minh Ngoc et Francis Mwabi Bouthillette**

Mélissa Aliouane appuie
Adoptée à l'unanimité

10.0 Levée

Xavier Courcy-Rioux propose **la levée du Bureau exécutif [A20-06](#), du 15 octobre 2020**

Taha Boussaa appuie
Adoptée à l'unanimité

1.1 Assurances collectives- Mandat, scenarii et calendrier

- Proposition ASEQ amélioration couverture pour la session automne 2021

- ✓ Considérant le résultat de la [consultation](#) d'août dernier sur que faire des ristournes de Desjardins (1024 des 2058 membres qui s'y sont exprimés souhaitent consacrer ces ristournes à ce programme Mieux-être – PAÉ contre 1034 pour diminuer la prime de la session Hiver 2021);
- ✓ Considérant le besoin souvent exprimé d'un meilleur encadrement juridique dans un cadre de violences conjugales ou à caractère sexuel;

L'ASEQ propose pour un nouveau régime qui serait mis en place à la session Automne 2021 (après adoption formelle lors d'une consultation Omnivox d'ici la fin novembre 2020) les 3 options suivantes, choisies par le Bureau exécutif :

- **Option 1 : Garder le Régime actuel d'assurances collectives**
- **Option 2 : Régime actuel sans la limite d'accident pour la santé et ajout du Programme Mieux-être ([Programme d'aide en santé mentale - PAÉ](#))**
- **Option 3 : Option 2 + [Programme de protection juridique](#)**

	Actuel Option 1	Option 2	Option 3
	AGECVM	Pas accidentel + PAÉ	Couverture Juridique complète
Payable 1/3 Automne et 2/3 Hiver	40 \$ (13,35 \$ / 26,65 \$)	70 \$ (23,35 \$ / 46,65 \$)	95 \$ (31,65 \$ / 63,35 \$)
SANTÉ	ACCIDENTEL		
Décès et mutilation par accident	5 000 \$	5 000 \$	5 000 \$
Frais d'enseignement	25 \$/h. jusqu'à 500 \$	25 \$/h. jusqu'à 500 \$	25 \$/h. jusqu'à 500 \$
Vaccins (max 150\$)	100% [Max 150\$]	100% [Max 150\$]	100% [Max 150\$]
Équipement médical	100%	100%	100%
Services diagnostiques	100%	100%	100%
Ambulance	100%	100%	100%
Hospitalisation en chambre semi-privée	100%	100%	100%
Spécialistes santé (masso,chiro, physio)	40 \$ / visite max de 300 \$	30 \$ visi. max de 300 \$	30 \$/visite max de 300 \$
Programme Mieux-Être (PAÉ)	-	oui	oui
Maximum annuel	5 000 \$	5 000 \$	5 000 \$
Vision			
Examen de la vue	50 \$/période de couv.	50 \$/période de couv.	50 \$/période de couv.
Lunettes et lentilles cornéennes	100 \$/24 mois	100 \$/24 mois	100 \$/24 mois
Maximum annuel (total)	5 000 \$	5 000 \$	5 000 \$
DENTAIRE			
Accident dentaire : max. de 5 000 \$	100%	100%	100%
Services de prévention	50%	50%	50%
Services de base	40%	40%	40%
Extraction des dents	-	-	-
Examens périodiques	12 mois	12 mois	12 mois
Maximum annuel (services prévention et de base)	350 \$	350 \$	350 \$
JURIDIQUE			
Assistance Juridique	-	-	oui
Représentation Juridique	-	-	oui

- **Calendrier consultation**

- Octobre à la mi-novembre 2020 : informations sur les modifications proposées.
- Lundi 23, 07h00 au vendredi 27 novembre 2020, 15h30 : Consultation Omnivox



Consultation Assurances collectives pour A21

Assurances collectives (23, à 07h00, au 27 novembre 2020, 15h30)

Lors de la [Consultation](#) Omnivox du 05 au 09 octobre 2020 les membres de l'AGEVVM ont choisi de consulter les membres de l'AGEVVM sur un changement éventuel de Régime d'Assurances collectives à partir de la session Automne 2021

Voici donc les trois options (voir [synthèse](#) de ces options) :

Option 1 – Garder le régime actuel au coût de 40,00 \$ par année (13,35 \$ à l'Automne / 26,65 \$ à l'Hiver)

Oui

Non

Abstention

Option 2 – Régime actuel sans la limite accident pour la santé et ajout du Programme Mieux être (Programme d'aide en santé mentale – [PAE](#)) au coût de 70,00 \$ par année (23,35 \$ à l'Automne / 46,65 \$ à l'Hiver)

Oui

Non

Abstention

Option 3 – Option 2 + [programme](#) de protection juridique, au coût de 95,00 \$ par année (31,65 \$ à l'Automne / 63,35 \$ à l'Hiver)

Oui

Non

Abstention

À vous de choisir

Taha Boussaa, Directeur de scrutin