

RENCONTRE DU COMITÉ JOAILLERIE

Présidente: Élisabeth Pope

Secrétaire: Juliette Simard

Procès-verbal

12/02/25

15H30

École de joaillerie de Montréal

ORDRE DU JOUR:

1. Suivi du Google form
2. Suivi sur les annonces et les affiches
3. Suivi boîte à suggestions
4. Suivi recherche trésorière et fonds
5. Suivi sur la recherche d'atelier libre
6. Suivi réservation salle de conférence
7. Mode de communication
8. Demandes/idées/activités
9. Prochaine rencontre

1. Suivi du Google form

- a. Caroline partage les réponses reçues du Google Form. Elle commencera à rédiger des modèles de courriels à envoyer. 4 réponses; 3 bénévoles et 1 demande pour le comité.

2. Suivi sur les annonces et les affiches

- a. Tamara partage que les annonces dans les classes des premières années sont faites! Il reste à faire les 3e (jeudi 13 février). Rajouter une date limite (28 février)

3. Suivi boîte à suggestions

- a. Tamara partage que la boîte à suggestion est presque finie! Elle serait installée sur la table de la cafeteria avec les autres annonces.

4. Suivi recherche fonds du comité et se joindre à l'asso

- a. Juliette et Élisabeth annoncent qu'elles iront faire une rencontre avec le technicien à l'animation communautaire du CVM afin de s'informer sur les fonds restants du comité ainsi que sur la réactivation du comité de joaillerie.

5. Suivi réservation salle de conférence

- a. Élisabeth annonce la possibilité de réserver la salle de conférence à travers Jade.

6. Mode de communication

- a. Émilie demande s'il serait possible de créer un compte Instagram et Facebook au nom du comité étudiant. Élisabeth approuve et propose de désigner une équipe média au sein du comité. Échéance de la tâche pour le 16 février. Elisabeth propose la conception d'un logo pour le comité étudiant. Approuvé par Juliette. Tamara propose de ramasser les adresses des étudiants pour partager les activités et les événements. Cette tâche sera effectuée dans les semaines à venir.

7. Demandes/idées/activités

- a. Juliette propose une vente aux tables du CVM. L'idée est soutenue par Juliette.

- b. Pauline et Ines proposent d'organiser des événements de musique au CVM. L'idée est soutenue par Elisabeth et Juliette. Tamara propose d'organiser des conférences avec des artistes au sein de l'école. L'idée est soutenue par Juliette et Elisabeth.

8. Prochaine rencontre

- a. Juliette propose que la prochaine rencontre se déroule le dimanche 16 février à 15h en zoom. La proposition est approuvée par Élisabeth.

LISTE DE PRÉSENCE

Nom, Prénom	Matricule
Pope, Élisabeth	1848028
Simard, Juliette	2190155
Marchand, Louise	2327801
Kondratiuk-Breault, Tamara	6240671
Rigaux, Inès	2346907
Royer, Marimaud	2241751
Boury, Emilie	2326360
Drouin, Caroline	1973570
Garcia, Pauline	2325973
Caille, Emmie	2367630