



BUREAU EXÉCUTIF H09-16



BUREAU EXÉCUTIF

16

PROCÈS-VERBAL (Adopté): 20 AVRIL 2009

Responsable général	François Olivier-Cérat	Externe	Catherine Pilon-Dion, ai
Secrétaire générale	Mathilde Létourneau, ai	Information	Vacant
Interne	Nicolas Chatel-Launay	Mobilisation	Vacant
Pédagogie	Absent	Affaires socio-culturelles	Vacant
Trésorerie	Philippe Morais	Délégué-e à la mobilisation	Vacant
Déléguée à l'Interne - 1	Absent	Déléguée à la Trésorerie	Vacant
Déléguée aux Affai. Socioc.	Vacant	Délégué-e aux Affaires externes	Absente
Déléguée à la Pédago - 1	Julien Lévesque	Délégué à l'information - 1	Absent

Observateur-trice-s :

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| - Stéphane Grégoire | - Neven Kuvaric |
| - catherine Thibault Riendeau | - Guillaume Landais |

0.0 Procédures

François-Olivier Cérat propose **l'ouverture du présent Bureau exécutif**
 Philippe Morais appuie
 Adoptée à l'unanimité

0.1 Praesidium

Catherine Pilon-Dion propose **François-Olivier Cérat pour présider et Nicolas Chatel-Launay comme secrétaire du présent Bureau Exécutif**
 François Olivier-Cérat appuie
 Adoptée à l'unanimité

0.2 Lecture et adoption du procès-verbal

Mathilde Létourneau propose **l'adoption**
 • **du procès-verbal du Bureau exécutif H09-15, du 06 avril 2009;**
 François-Olivier Cérat appuie
 Adoptée à l'unanimité



0.3 Suite des procès-verbaux

R.A.S

0.4 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Nicolas Châtel-Launay propose **d'ajouter le point 2.7 : TC lettres d'excuses**
Mathilde Létourneau appuie
Adopté à l'unanimité

Mathilde Létourneau propose l'ordre du jour modifié suivant ;

- 1.0 Affaires courantes
- 2.0 Affaires Internes
 - 2.1 Retour Santé et sécurité
 - 2.2 Liste de diffusion
 - 2.3 Panneau d'affichage électrique
 - 2.4 Affichage
 - 2.5 Retour assemblée générale
 - 2.6 Avis de motion cotisation / Assemblée générale ?
 - 2.7 Table de concertation : lettres d'excuses
 - 2.8 Matériel
- 3.0 Affaires externes
 - 3.1 Congrès ASSÉ
- 4.0 Mobilisation
- 5.0 Prochaine Assemblée générale
- 6.0 Affaires socioculturelles
 - 6.1 Party de fin de session
- 7.0 Affaires diverses
- 8.0 Levée

Catherine Pilon-Dion appuie
Adoptée à l'unanimité

0.5 Déclarations

R.A.S

0.6 Régie et / ou réflexion

François-Olivier Cérat Responsable général

- SAE
- Tournée de classe
- Préparation A.G.
- Préparation liste de diffusion avec le syndicat des professeur-e-s

Mathilde Létourneau Secrétaire générale

- Préparation A.G.
- Action SOGÉÉCOM
- Rencontre avec syndicat des professeur-e-s
- Préparation congrès ASSÉ

Catherine Pilon-Dion Responsable aux Affaires externes

- Préparation A.G.
- Tournées de classe

Nicolas Chatel-Launay Responsable aux affaires internes

- Proposition excuses Table de concertation
- Description tâches permanence
- Visite Comité santé et sécurité CVM
- Préparation T.C.

Philippe Morais Responsable à la Trésorerie

- Liste classes philo - français

Olivier Prud'Homme-Richard Responsable à la Pédagogie

- Absent

Vacant

Responsable aux Affaires socio-culturelles

-

Vacant

Responsable à la Mobilisation

-

Vacant

Responsable à l'Information

1.0 Affaires courantes

Mathilde Letourneau propose

Que l'AGECVM emploie les deux permanentes étudiantes durant l'été pour :

- **Terminer l'archivage des documents de l'AGECVM et dans la mesure du possible, d'informatiser une partie de ces archives;**
- **Envoyer les archives pertinentes aux archives nationales;**
- **Réorganiser les classeurs et les dossiers dans le local de l'AGECVM;**
- **Réorganiser le local pour qu'il soit plus fonctionnel;**
- **Réorganiser les fichiers dans favoris réseau;**
- **Nettoyer les ordinateurs disponibles pour les étudiant-e-s;**
- **Faire un cahier pour les exécutant-e-s;**
- **Réactualiser la bible des comités en y introduisant : code Morin pour les nuls, cadre des subventions étudiante, le rendre plus sérieux;**
- **Rendre les archives liées à la mobilisation et les photos de l'AGECVM disponibles sur le site internet.**

Que les permanentes étudiantes soient employées au même taux horaire que leur salaire actuel pour un maximum de 20 (vingt) heures chacune par semaine et ceci jusqu'au 1^{er} juillet. (22 mai au 1^{er} juillet 2009)

François Olivier-Cérât appuie

Discussion : Qu'un ordre de priorité dans les tâches soit fait d'ici la fin de la session.

Adopté à l'unanimité

La SOGEECOM (l'association étudiante du cégep de Maisonneuve) organise un camping sur le terrain de leur cégep jeudi et vendredi.

Intervention de Stéphane Grégoire concernant le Forum jeunesse

- ✚ Philippe Morais contactera le Forum jeunesse de l'île de Montréal pour s'assurer que le mandat de Stéphane Grégoire n'implique en rien l'AGECVM

2.0 Affaires Internes

2.1 Retour Santé et sécurité

Discussion

François-Olivier Cérât propose **que Nicolas Chatel-Launay consulte la Table de concertation sur la nécessité de faire faire un ménage par les concierges sur une base régulière et / ou à la demande des comités, et que cette proposition de la Table de concertation soit ensuite discutée avec les Services aux étudiant-e-s du CVM**

Mathilde Létourneau appuie

Discussion

Adoptée à l'unanimité

2.2 Liste de diffusion

R.A.S.

2.3 Panneau d'affichage électronique

Que le mode de fonctionnement soit inclus dans le Cahier de la permanence

2.4 Affichage

Souci collectif

Qu'un autre présentoir de mobilisation soit installé au 4^{ème} étage ou au 5^{ème} étage, et que l'espace soit négocié avec l'Administration

Qu'un espace de mobilisation permanent soit installé dans le hall d'entrée

2.5 Assemblée générale : retour

Mathile Létourneau et Catherine Pilon-Dion imposent une pause « illégale » qu'elles prennent seules

Mieux s'organiser à l'Avance pour les tournées de classe et l'affichage, tract ...

Continuer les collants sur les gobelets à café de L'Exode, ...

Mobilisation de terrain, et « one-on-one »

2.6 Avis de motion cotisation / Assemblée générale ?

R.A.S.

2.7 Table de concertation : lettre d'excuse

Mis en dépôt

2.8 Matériel

François-Olivier Cérat propose **qu'un technicien fasse un diagnostic de l'ordinateur de la permanence**
Philippe Morais appuie

Discussion

Adoptée à l'unanimité

[Note de la permanence :

- Objectif de ce diagnostic ? (ou quels sont les problèmes actuels ???)
- Quel technicien ?
- Quel coût ?]

⇒ Décision en suspens jusqu'à réponse formelle sur ces points]

François-Olivier Cérat propose **que Marianne Breton-Fontaine installe les logiciels nécessaires à la création de matériel de mobilisation**

Mathilde Létourneau appuie

Adoptée à l'unanimité



BUREAU EXÉCUTIF H09-16

[**Note de la permanence** : Avant toute installation, il faudrait que le Bureau exécutif réponde à quelques questions :

- Quels logiciels avec quelles licences (nous ne pouvons pas prendre le risque d'installer des logiciels pirates et avons aussi un mandat pour les logiciels open ... ?
- Quel coût pour ces installations ?

⇒ Décision en suspens jusqu'à réponse formelle sur ces points]

3.0 Affaires externes

3.1 Congrès ASSÉ

Catherine Pilon-Dion propose **que Catherine Thibault soit indemnisée [selon la politique d'indemnisation de l'AGECVM] pour ses dépenses en tant qu'observatrice au Congrès de l'ASSÉ**

François-Olivier Cérat appuie

Adoptée à l'unanimité

Réunion de préparation demain, mardi 21 avril 2009, à 17h30

Mathilde Létourneau propose **la tenue d'un Bureau exécutif spécial (H09-sp04) ce jeudi 23 avril 2009, à midi avec comme seul point Congrès ASSÉ**

François-Olivier Cérat appuie

Adoptée à l'unanimité

4.0 Mobilisation

Catherine Pilon-Dion propose **la tenue d'un Comité de mobilisation ce jeudi 23 avril 2009, à 18h00, avec comme sujet l'affichage, la mobilisation et les courriels**

Mathilde Létourneau appuie

Adoptée à l'unanimité

5.0 Prochaines Assemblée générale

R.A.S.

6.0 Affaires socioculturelles

6.1 Party fin de session

Discussions

7.0 Affaires diverses

R.A.S.

8.0 Levée

Mathilde Létourneau propose **la levée du présent Bureau exécutif**

François-Olivier Cérat appuie

Adoptée à l'unanimité

