



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

BUREAU EXÉCUTIF # 02

PROCÈS-VERBAL (Adopté) 17 FÉVRIER 2021

Responsable général	Taha Boussaa	Affaires externes	Vacant
Secrétaire général	Xavier Courcy-Rioux	Information	Vacant
Affaires internes	Vacant	Mobilisation	Mélissa Aliouane
Pédagogie	Vacant	Affaires socio-culturelles	Frédérique Courcy-Rioux
Trésorerie	Francis Mwabi Bouthillette		
Dél. à l'Interne	Absente	Dél. à l'Externe	Vacant
Dél. à la Trésorerie	Vacant	Dél. à l'Externe - 2	Vacant
Dél. aux Affai. Socioc.	Vacant	Dél. à la mobilisation - 1	Absent
Dél. à la Pédago - 1	Vacant	Dél. à l'information - 1	Vacant

Observateurs, observatrices :

Ruby Henley

0.0 Procédures

Francis Mwabi Bouthillette propose **l'ouverture du Bureau exécutif [H21-02](#) du mercredi 17 février 2021, à 15h30 (virtuel)**

Taha Boussaa appuie
Adoptée à l'unanimité

0.1 Reconnaissance du territoire

J'aimerais / Nous aimerions commencer par reconnaître que le Cégep du Vieux Montréal est situé en territoire autochtone, lequel n'a jamais été cédé. Je reconnais/Nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka comme gardienne des terres et des eaux sur lesquelles nous nous réunissons aujourd'hui. Tio'Tiá:ke / Montréal est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

0.2 Présidium

Taha Boussaa propose **Francis Mwabi Bouthillette au secrétariat et Frédérique Courcy-Rioux à l'animation de ce Bureau exécutif**

Frédérique Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

0.3 Lecture et adoption du procès-verbal

Taha Boussaa propose **d'adopter le procès-verbal tel quel:**

1. **Bureau exécutif [H21-01](#) du 13 janvier 2021**

Mélissa Aliouane appuie
Adoptée à l'unanimité

0.4 Suite du procès-verbal

-



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

0.5 Lecture et adoption du présent ordre du jour

Ordre du jour affiché et adopté

- 1.0 Affaires courantes
 - 1.1 Mandats : plan d'action hiver 2021
 - 1.1.1 [Coop Magasin scolaire](#) : suivi
 - 1.1.2 [Site web de l'AGECVM](#) : suivi concours
 - 1.1.3 [Mobilisation AGE CVM](#) : suivi
 - 1.1.4 [Briser l'isolement](#) : suivi
 - 1.1.5 [Produits menstruels gratuits](#) : suivi
 - 1.2 [Règles et procédures COVID-19](#) : [Amendements](#) à envisager
 - 1.3 [Plan d'écologisation CVM](#) - Consultation
 - 1.4 [Rencontre AGE-CVM](#) (17 février 2021, 09h30) : retour
 - 1.5 Permanence AGE CVM
 - 1.6 Bureau exécutif
 - 1.6.1 Postes vacants
 - 1.6.1.1 Responsable aux Affaires internes
 - 1.6.1.2 Responsable aux Affaires externes
 - 1.6.1.3 Responsable à l'Information
 - 1.6.1.4 Responsable à la Pédagogie
 - 1.6.2 Délégué-e-s
- 2.0 Affaires Internes
 - 2.1 Table de concertation H21-01 (24 février 2021)
 - 2.1.1 Ordre du jour
 - 2.1.2 Budget H21 : préparation
 - 2.1.3 Subventions externes (solde disponible : 1022,49 \$) :
 - 2.1.3.1 [H21-04](#) : L'Impudique (1.000,00 \$ demandés)
 - 2.1.3.2 [H21-05](#) : Association pour la réappropriation en milieu urbain-ARMU (1.000,00 \$ demandés)
- 3.0 Affaires Externes
 - 3.1 Interassociatif : Rencontre 20 février 2021 :
 - 3.1.1 [Ordre du jour](#) rencontre 20 février 2021
- 4.0 Trésorerie :
 - 4.1 SSUC [rappe](#) (toujours en attente Mazars)
- 5.0 Pédagogie : suivi
- 6.0 Mobilisation
 - 6.1 [Atelier ABC de l'AGECVM](#) : suivi
 - 6.2 Comité mob
- 7.0 Socioculturel
 - 7.1 Semaine de la prévention contre les violences à caractère sexuel : suivi
- 8.0 Information
- 9.0 Affaires diverses
- 10.0 Levée

Taha Boussaa propose **d'adopter l'ordre du jour tel quel**
Xavier Courcy-Rioux appuie
Adoptée à l'unanimité

0.6 [Démission](#) de Minh Ngoc Doc, responsable à la Pédagogie

Minh Ngoc Do
Montréal, QC

AGECVM
255 Rue Ontario Est
Montréal, QC H2X 1X6

Objet : Lettre de démission

Montréal, le 18 janvier 2021



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

Mesdames, Messieurs,

Par le biais de cette lettre de démission, je souhaite vous annoncer ma décision de quitter mes fonctions en tant que responsable à la pédagogie, nommée par intérim, au sein de AGE CVM.

La raison derrière cette décision à contre cœur est que j'ai terminé mes études au Cégep du Vieux Montréal le 18 décembre dernier et que je n'en suis plus étudiante. Comme nos chemins doivent malheureusement se séparer et que j'entame mes études universitaires cette semaine, je me dois de me retirer du Bureau Exécutif.

Je tiens à vivement vous remercier pour le temps et la passion dédiée à votre excellent travail ainsi qu'à toutes les fois où vous nous avez dépannés à la dernière minute. Je vous admire grandement. Bien que mon parcours avec vous ait été bref, mon séjour au BE me laisse un excellent souvenir. Si je devais le refaire ou si cette opportunité de contribuer à mon association étudiante venait un peu plus tôt à ma connaissance, je le referais sans l'ombre d'un doute.

Puis, à ma très chère équipe du Bureau Exécutif, même avec mon arrivée soudaine, vous m'avez accueilli avec la tendresse d'une grande famille; vous m'avez envoutée dans vos folies et votre sérieux; vous m'avez donné un avant-goût de la gloire d'une démocratie directe et m'avez montré ce à quoi elle devrait ressembler; vous m'avez prouvé que les étudiants détiennent un grand pouvoir de changement, qu'il suffit de bien aiguïser sa détermination, sa patience et ensuite de combiner le tout avec un redoutable travail d'équipe pour améliorer la qualité de la vie étudiante.

En ce début d'une nouvelle année, je vous souhaite de pouvoir briser l'isolement social et de raviver cet esprit de communauté auprès des membres de l'AGE CVM. Je vous souhaite également la meilleure chance qui soit pour réaliser vos projets personnels. Au plaisir de vous revoir, dans la vie réelle cette fois-ci.

Sincèrement,

Minh Ngoc Do

Étudiante en Génie informatique à Polytechnique Montréal

Taha Boussaa salue le travail acharné de Minh Ngoc Do au poste de responsable à la Pédagogie

0.7 Déclarations

Taha Boussaa déclare *Fuck la CAQ*

0.8 Régie et / ou réflexion

Taha Boussaa
Responsable général

- R.A.S.

Xavier Courcy-Rioux
Secrétaire général

- R.A.S.

Vacant
Responsable aux Affaires internes

- Vacant

Vacant
Responsable aux affaires externes

- Vacant

Francis Mwabi Bouthillette
Responsable à la Trésorerie

- R.A.S.

Vacant
Responsable à la Pédagogie

- Vacant

Frédérique Courcy-Rioux
Responsable aux Affaires socio-culturelles

- R.A.S.

Mélissa Aliouane
Responsable à la Mobilisation

- R.A.S.

Vacant
Responsable à l'Information

- Vacant

1.0 Affaires courantes

1.1 Mandats : plan d'action Hiver 2021 par [consultation](#) : suivi

1.1.1 [Coop Magasin scolaire](#) : suivi

-

1.1.2 [Site web de l'AGE CVM](#) : suivi concours

-

1.1.3 [Mobilisation](#) AGE CVM: suivi

Taha Boussaa propose **d'organiser bientôt une rencontre du Comité mobilisation et**



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

de rencontrer des membres du Syndicat des professeur.e.s pour connaître l'état d'avancement de leur négociation avec le Gouvernement du Québec sur leur convention collective échu en 2020, et aussi leurs revendications actuelles.

Francis Mwabi Bouthillette appuie

Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose d'ajouter à l'ordre du jour le point 3.2 AGECR

1.1.4 Briser l'isolement: suivi

Taha Boussaa propose de **mandater Frédérique Courcy-Rioux pour l'organisation d'un 'kahoot' pour déstresser les étudiant.e.s**

Mélessaa Aliouane appuie

Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose **d'inviter les membres présent.e.s à la Table de concertation H21-01 du 24 février 2021 de prendre une boisson et de discuter après la Table de concertation**

Xavier Courcy-Rioux appuie

Adoptée à l'unanimité

1.1.5 Produits menstruels gratuits: suivi

Taha Boussaa informe le Bureau exécutif que la Direction du Cégep du Vieux Montréal accepte notre projet et qu'elle coopérera avec nous. Pour la première phase-test du projet (tester différentes façons de rendre disponibles ces produits menstruels gratuits) l'AGECVM s'engage à fournir le matériel hygiénique.

Taha Boussaa propose **que Aurélie McBrearty et Frédérique Courcy-Rioux travaillent avec Caroline Roy, Directrice des Services aux étudiants du Cégep du vieux Montréal dans le cadre d'un projet pour rendre les produits menstruels gratuits et accessibles dans le Cégep, et le Bureau exécutif rendrait disponible au départ 500,00 (cinq cents) \$ pour l'achat de produits menstruels**

Mélessaa Aliouane appuie

Adoptée à l'unanimité

Frédérique Courcy-Rioux propose **d'étudier la possibilité que l'AGECVM offre une compensation financière dans le but d'aider les membres lors de l'achat de produits d'hygiène menstruels réutilisables**

Mélessaa Aliouane appuie

Adoptée à l'unanimité

Taha Boussaa propose de passer au point 1.6.1

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adopté à l'unanimité

1.6 Bureau exécutif

1.6.1 Postes vacants

1.6.1.1 Responsable aux Affaires internes

Xavier Courcy-Rioux, Taha Boussaa et Frédérique Courcy-Rioux proposent **Ruby Henley au poste de Responsable aux Affaires internes par intérim**

Francis Mwabi Bouthillette appuie

Adoptée à l'unanimité

1.6.1.2 Responsable aux Affaires externes

1.6.1.3 Responsable à l'information

Taha Boussaa propose **Pablo Roy-Avilan comme Responsable à l'Information**



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

par intérim, à condition qu'il accepte lorsque présent.e à la prochaine rencontre du Bureau exécutif ou à la prochaine Table de concertation

Ruby Henley appuie
Adopté à l'unanimité

1.6.1.4 Responsable à la Pédagogie

1.6.2 Délégué.e.s

Taha Boussaa propose de revenir au point 1.2

Frédérique Courcy-Rioux appuie

Adopté à l'unanimité

1.2 Règles et procédures COVID-19 : amendements à envisager

Ruby Henley propose d'adopter ces amendements aux Règles et procédure COVID-19 en bloc :

Table de Concertation Numérique

Budget Général

En cas d'incapacité par le Forum Numérique de décider du budget général, que ça soit à cause d'une consultation qui présente un taux d'abstention fort, un rejet ou autre, la TC dispose du droit d'approuver un budget en vertu d'être une instance décisionnaire en l'absence d'une AG

Élection Général

Les élections doivent être fixées à tous les débuts de la session d'automne. Le Forum numérique peut décider de la date en cas d'une incapacité par le Bureau Exécutif de le faire.

Directeur.trice de scrutin

Dans l'éventualité que le Forum Numérique n'ait pas nommé de directeur.trice de scrutin, c'est au BE de le faire. En cas d'incapacité de l'instance exécutive à le faire, la permanence se retrouve à superviser le scrutin

Forum Numérique

Convocation

Tout comme la permanence pouvait convoquer une AG en début de session par l'absence d'instance capable de le faire, un Forum Numérique peut être convoqué par le secrétariat en début de session

Xavier Courcy-Rioux appuie
Adopté à l'unanimité

1.3 Plan d'écologisation du CVM : consultation

Taha Boussaa propose d'organiser une rencontre avec Myriam Lefebvre, Attachée d'administration en environnement, vendredi soir pour savoir ce que la Direction veut et comment elle le veut dans le cadre de cette consultation

Mélissa Aliouane appuie
Adoptée à l'unanimité

1.4 Rencontre AGECVM-CVM (17 février, 09h30) : retour

Taha Boussaa et Xavier Courcy-Rioux font le retour sur cette rencontre avec la Direction du Cégep du Vieux Montréal

1.5 Permanence AGECVM

Taha Boussaa propose de travailler avec Étienne Philippart, Secrétaire permanent, pour étudier la possibilité de ramener en présentiel les permanent.e.s étudiant.e.s au secrétariat de l'AGECVM, avec les contraintes que cela suppose et si les heures d'ouverture du secrétariat seront prolongées advenant une plus grande fréquentation en présentiel des étudiant.e.s. Pour le moment très peu de membres viennent au secrétariat, la limite de personnes autorisé.e.s à être présent.e.s en même temps dans le local du secrétariat étant de quatre.



BUREAU EXÉCUTIF H21-02

Ruby Henley appuie
Adoptée à l'unanimité

**Ruby Henley propose l'ajournement de ce Bureau exécutif jusqu'au dimanche 21 février 2021, 16h00, Xavier et Frédérique Courcy-Rioux n'étant plus présent.e.s
Taha Boussa, Francis Mwabi Bouthillette et Mélissa Aliouane appuient
Adoptée à l'unanimité**

2.0 Affaires internes

2.1 Table de concertation H21-01 (24 février 2021)

2.1.1 Ordre du jour

2.1.2 Budget H21 : préparation

2.1.3 Subventions externes (solde disponible : 1022,49 \$)

2.1.3.1 [H21-04](#) : L'Impudique (1.000,00 \$ demandés)

2.1.3.2 [H21-05](#) : Association pour la réappropriation en milieu urbain - ARMU (1.000,00 \$ demandés)

3.0 Affaires externes

3.1 Interassociatif : rencontre du 20 février 2021

3.1.1 [Ordre du jour](#) rencontre 20 février 2021

3.2 AGECR

4.0 Trésorerie

4.1 SSUC : [Rappel](#) (en attente de Mazars)

5.0 Pédagogie : suivi

R.A.S.

6.0 Mobilisation

6.1 [Atelier](#) ABC de l'AGECVM : projet

6.2 Comité Mob.

7.0 Affaires socioculturelles

7.1 Semaine de la prévention contre les violences à caractère sexuel : retour

8.0 Information

9.0 Affaires diverses

10.0 Levée